附件2

生产经营单位生产安全事故

综合应急预案要素评审表

预案名称：

编制单位：

| 评审项目 | | 评审内容及要求 | 评审意见 |
| --- | --- | --- | --- |
| 总则 | 适用范围 | 适用范围明确，适用的事故类型和响应级别合理。 |  |
| 响应分级 | 明确响应分级的原则、条件和内容，响应分级不可照搬事故分级。 |  |
| 应急组织机构及职责 | | 1.明确本单位的应急组织机构（推荐使用图表）。  2.明确各构成单位（部门）的职责分工、行动任务。  3.若设置应急工作小组，应明确各小组的具体构成、职责分工、行动任务（推荐辅以工作方案形式纳入附件）。 |  |
| 应急响应（推荐辅以图表形式直观体现） | 信息报告 | 1.明确本单位24小时应急值守电话。  2.明确本单位内部信息报告的程序、内容、方式和责任人。  3.明确应报告的上级管理部门和单位，以及事故信息报告的程序、内容、方式、要求（时限）和责任人。  4.明确向本单位以外的事故相关单位通报的程序、内容、方式和责任人。 |  |
| 预警 | 1.明确未达到响应启动条件下预警启动的条件、程序、方式和责任人。  2.明确预警信息发布渠道、方式和内容。  3.明确应做好响应准备的责任人、队伍，及物资、装备、后勤及通信要求。  4.明确预警解除的条件、程序和责任人。 |  |

评审专家签名： 日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评审项目 | | 评审内容及要求 | 评审意见 |
| 应急响应（推荐辅以图表形式直观体现） | 响应启动 | 1.明确响应启动的程序。  2.明确响应启动后的会议召开、信息续报、资源协调、信息公开等工作内容。 |  |
| 应急处置 | 1.明确事故警戒疏散、人员搜救、医疗救治、现场监测、技术支持、工程抢险和环境保护等工作内容。  2.明确人员防护要求。  3.明确处置过程中响应级别调整的程序。 |  |
| 应急支援 | 1.明确向本单位以外的事故相关单位请求支援的程序及要求、联动程序及要求。  2.明确相关单位到达后的指挥关系。 |  |
| 响应终止 | 明确响应终止的基本条件、程序要求和责任人。 |  |
| 后期处置 | | 1.明确响应终止后，污染物处理、生产恢复、善后安置等内容。  2.明确应急处置评估要求。 |  |
| 应急保障  （推荐纳入附件） | | 1.明确通信和信息保障的相关单位，及人员的职务（职称）和联系方式（推荐列明手机号码），及备用方案和保障责任人。  2.明确应急人力资源，包括专家、专兼职应急救援队伍和协议应急救援队伍的单位、专业、职务（职称）和联系方式（推荐列明手机号码）。  3.明确应急物资装备，包括应急物资和装备的类型、数量、性能、存放位置、运输及使用条件、更新及补充时限、管理责任人及联系方式（推荐列明手机号码），并建立台账。  4.明确其他相关保障方案，如经费保障、交通运输保障、治安保障、技术保障、医疗保障、后勤保障、能源保障等。 |  |

评审专家签名： 日期： 年 月 日