附件3

生产经营单位生产安全事故

专项应急预案要素评审表

预案名称：

编制单位：

| 评审项目 | 评审内容及要求 | 评审意见 |
| --- | --- | --- |
| 适用范围 | 适用范围明确，明确与综合应急预案的关系。 |  |
| 应急组织机构及职责 | 1.明确本单位的应急组织机构（推荐使用图表）。  2.明确各构成单位（部门）的职责分工、行动任务。  3.若设置应急工作小组，应明确各小组的具体构成、职责分工、行动任务（推荐辅以工作方案形式纳入附件）。 |  |
| 响应启动 | 1.明确响应启动的程序、方式和责任人。  2.明确响应启动后的会议召开、信息续报、资源协调、信息公开等工作的程序、内容、方式和责任人 |  |
| 处置措施 | 1.针对可能发生的事故风险、危害程序和影响范围，明确应急处置指导原则。  2.明确事故警戒疏散、人员搜救、医疗救治、现场监测、技术支持、工程抢险和环境保护等工作的应急处置措施、注意事项和责任人，以及人员防护要点。  3.明确处置过程中响应级别调整的程序、方式和责任人。  4.明确向本单位以外的事故相关单位请求支援的程序、内容、方式和责任人，及相关单位到达后的指挥关系。  5.明确响应终止的程序、方式和责任人。  6.上述内容符合实际，科学合理，程序清晰，简单易行。 |  |
| 应急保障 | 1.明确通信和信息保障的相关单位，及人员的职务（职称）和联系方式（推荐列明手机号码），及备用方案和保障责任人。  2.明确应急人力资源，包括专家、专兼职应急救援队伍和协议应急救援队伍的单位、专业、职务（职称）和联系方式（推荐列明手机号码）。  3.明确应急物资装备，包括应急物资和装备的类型、数量、性能、存放位置、运输及使用条件、更新及补充时限、管理责任人及联系方式（推荐列明手机号码），并建立台账。  4.明确其他相关保障方案，如经费保障、交通运输保障、治安保障、技术保障、医疗保障、后勤保障、能源保障等。 |  |
| 注：若专项应急预案与综合应急预案中的应急组织机构、应急响应程序相近，可不单独编写专项应急预案，相应的应急处置措施并入综合应急预案。 | | |

评审专家签名： 日期： 年 月 日